



INFORME ESTADÍSTICO GABINETE DE COMUNICACIÓN AÑO 2018

En 2018, el Gabinete de Comunicación está formado por cinco trabajadores, cuatro son periodistas y un gestor de la web.

José Ignacio Fernández Navarro es el Jefe de Comunicación que coordina las siguientes tareas del departamento:

- “Clipping” o resumen diario de prensa.
- Redacción y difusión a medios de Notas de Prensa y Convocatorias a ruedas de prensa o actos institucionales.
- Atención y relación con los diferentes medios de comunicación para satisfacer sus peticiones respecto a entrevistas, noticias, declaraciones, etc.
- Publicación de notas de prensa en medios municipales: Página web, redes sociales (Facebook y Twitter), podcast de radio y App Parla Participa.
- Redacción y revisión de textos para diferentes apartados de la página web del Ayuntamiento de Parla que no son notas de prensa.
- Gestión de contenidos y atención a ciudadanos en redes sociales: Facebook, Twitter e Issuu.
- Redacción, locución, grabación en autocontrol de sonido, edición y publicación en web y redes sociales de Podcast informativos diarios.
- Redacción, locución, grabación en autocontrol de sonido, edición y publicación en web y redes sociales de Podcast de entrevistas con periodicidad semanal o quincenal para la promoción de actividades de asociaciones y entidades ciudadanas.
- Grabación de locuciones para los servicios telefónicos de diferentes áreas municipales (Policía, OMIC, SAC...).
- Actualización de notificaciones en App Parla Participa.
- Procedimientos administrativos: suscripción y facturación de Periódicos; elaboración y administración, incluida facturación, del Pliego de Imprenta para el Ayuntamiento; elaboración y administración, incluida facturación, del Servicio de Emisión, Alojamiento y Retransmisión del Pleno Municipal, Grabación de Comisiones Informativas y Servicio de Video Actas.
- Uso de los programas administrativos digitales TAO y MyTAO.
- Control de sonido y cobertura informativa y fotográfica (excepcional*) de los Plenos municipales ordinarios y extraordinarios.
- Cobertura informativa y fotográfica (excepcional*) de eventos a los que asiste el alcalde durante los fines de semana, así como fotografía informativa en eventos puntuales o cuando la noticia lo requiere (excepcional*).
- Grabación y edición de audios y cortes de sonido para notas de prensa o medios de comunicación que los soliciten
- Búsqueda de información y datos para balances informativos y todo tipo de intervenciones de alcalde y ediles del Gobierno local en publicaciones y medios privados (saludas, discursos, artículos, tertulias, entrevistas, etc.).
- Gestión del archivo documental digital (Notas de Prensa, fotografías, audios, vídeos, etc.).



- Diseño Gráfico, corrección y revisión de la imagen corporativa de folletos y cartelería municipal y asociativa, tanto la que se realiza mediante fotocopias como en imprenta.
- Coordinación con el servicio de Reprografía Municipal de la cartelería y folletos con información para el público que deben realizarse desde las distintas concejalías, así como de los plazos de entrega
- Coordinación con el Servicio de Imprenta externa contratado de aquellos trabajos que por sus características (formato, tamaño, color...) no puedan ser realizadas en la Reprografía Municipal. Solicitud y supervisión de las distintas pruebas de diseño y preimpresión.
- Coordinación con empresa adjudicataria del Servicio de Emisión, Alojamiento y Retransmisión de sesiones del Pleno municipal sobre el trabajo realizado, videos del pleno y otros videos corporativos.
- Coordinación con empresa adjudicataria del Servicio Video Actas. Grabación Comisiones Informativas y cursos de alojamiento videoteca y su inclusión en Canal de Comisiones Informativas.
- Manipulado y distribución de cartelería para su colocación tanto en paneles expositores como en las distintas dependencias municipales.
- Organización de fijaciones de carteles en soportes municipales y Mupis. Coordinación de la fijación y el reparto de carteles y mupis con la Concejalía de Servicios a la Comunidad y la empresa Clear Channel, respectivamente, mediante la elaboración de documentos Excel. ESTE SERVICIO HA DEJADO DE PRESTARSE EN NOVIEMBRE DE 2018 AL FINALIZAR EL CONTRATO CON LA EMPRESA CLEAR CHANNNEL.
- Atención, comunicación y seguimiento de incidentes sobre fijación no autorizada de cartelería en los paneles informativos, expositores y mupis municipales, así como de los problemas de mantenimiento de los mismos.
- Visitas guiadas de colegios e institutos de Parla al Ayuntamiento y visitas de otras entidades.
- Atención e impartición de clases a alumnos del programa 4º ESO+Empresa de la Comunidad de Madrid.
- Actualización de contenidos web.
- Edición y conversión de documentos en todo tipo de formatos.
- Creación de diseños con PhotoShop.
- Creación de firmas electrónicas corporativas.
- Test, análisis, diagnóstico, reporte y verificación de incidencias a empresa adjudicataria del servicio de mantenimiento de la web municipal.
- Creación y modificación de Google Maps personalizados e integración en web.
- Seguimiento y reporte de incidencias de las versiones responsive de la web en distintos dispositivos y navegadores.

* El Gabinete de Comunicación no tiene plaza de fotógrafo desde noviembre de 2011. Desde esa fecha, los trabajos fotográficos son realizados por los Jefes y cargos de confianza adscritos al área y, excepcionalmente, por los tres periodistas.

NOTAS DE PRENSA

En el año 2018, el Gabinete de Comunicación ha redactado, publicado en medios municipales y difundido a medios de comunicación externos un total de **243 Notas de Prensa**, distribuidas de la siguiente manera a lo largo del calendario anual:



- Enero 24
- Febrero 18
- Marzo 23
- Abril 22
- Mayo 31
- Junio 19
- Julio 21
- Agosto 7
- Septiembre 18
- Octubre 19
- Noviembre 25
- Diciembre 16

CONVOCATORIAS DE PRENSA

En el año 2018, el Gabinete de Comunicación ha redactado y enviado a los medios de comunicación, las siguientes siete convocatorias de actos institucionales o celebrados con apoyo municipal:

- Coincidiendo con el Día Mundial de la Educación Ambiental, el alcalde de Parla, Luis Martínez Hervás, y la concejala de Sostenibilidad y Medio Ambiente, María Jesús Fúnez, presiden el acto de inauguración de la nueva yincana medioambiental y educativa del Jardín Botánico y Museo del Bonsái.
- La concejala de Sanidad y Salud Pública, Marta Varón Crespo, visita los stands y saluda a todos los colectivos participantes en el II Encuentro de asociaciones de salud de Parla, acompañada por el director gerente del Hospital, Carlos Mingo Rodríguez, y la presidenta del Consejo Sectorial de Salud y Bienestar Social de Parla, Ana Teresa Fernández Ferreira.
- Con motivo de la Feria de la Cultura que el Ayuntamiento de Parla celebra para conmemorar el Día del Libro, el Centro de Día José Luis Sampedro acoge un acto para leer varios fragmentos del Quijote en siete idiomas diferentes: español, chino, marroquí, búlgaro, rumano, urdu (idioma de Pakistán) y portugués; gracias a la de jóvenes alumnos extranjeros del aula de enlace del Instituto Manuel Elkin Patarroyo, que junto al Centro de Día de Mayores realizan el proyecto "Lazos que unen generaciones".
- El alcalde de Parla, Luis Martínez Hervás, presenta junto a la directora de la Comunidad de Madrid de "Inserta Empleo" de la Fundación ONCE.
- La Viceconsejera de Políticas Sociales de la Comunidad de Madrid, Miriam Rabaneda, hace acto de entrega al alcalde de Parla, Luis Martínez Hervás, de las pulseras de emergencia destinadas a mayores de 65 años que sufren demencia o enfermedad de Alzheimer en su fase inicial, vecinos de Parla.
- El alcalde de Parla, Luis Martínez Hervás, presenta junto al portavoz de la Fundación Santa María la Real, Jaime García Prado; y la jefa de Proyectos de Empleabilidad de Fundación Telefónica, Elena Ayuso, la Lanzadera de Empleo de Parla.
- Acto institucional de homenaje a la Constitución Española en el 40 aniversario de su aprobación.

AUDIOS

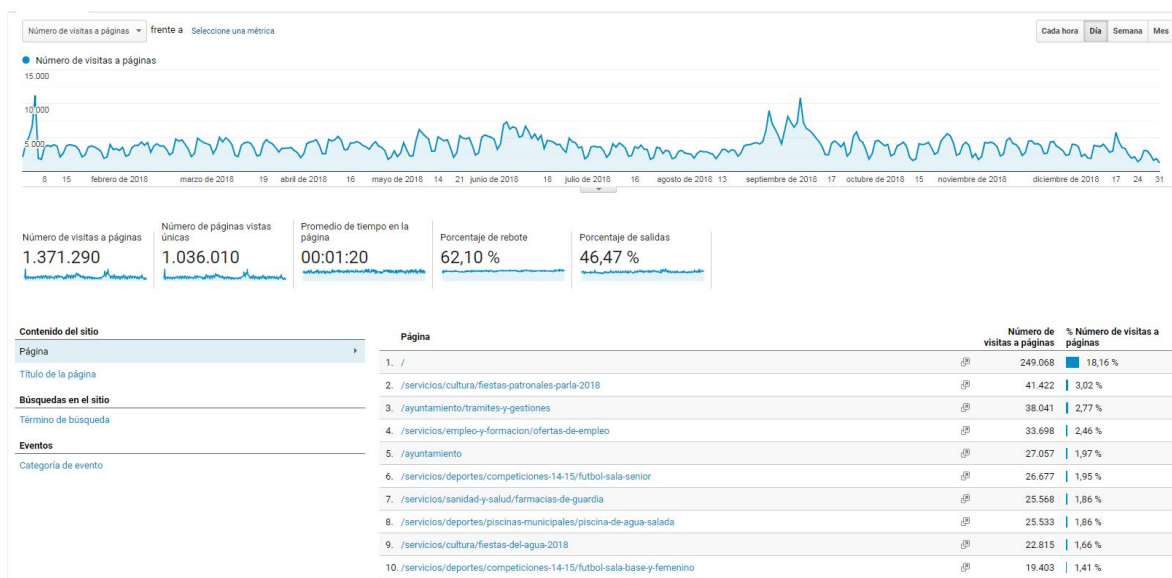
Con el fin de apoyar las informaciones municipales, el Gabinete de Comunicación ha grabado y editado en 2018 un total de **383 cortes de voz** de concejales, representantes o responsables de asociaciones, entidades, empresas, etc., sobre las que se ha informado. Los audios se distribuyen de la siguiente forma en el calendario anual:

- Enero 41
- Febrero 29
- Marzo 32
- Abril 38
- Mayo 76
- Junio 37
- Julio 23
- Agosto 9
- Septiembre 19
- Octubre 33
- Noviembre 25
- Diciembre 21

ESTADÍSTICAS PÁGINA WEB

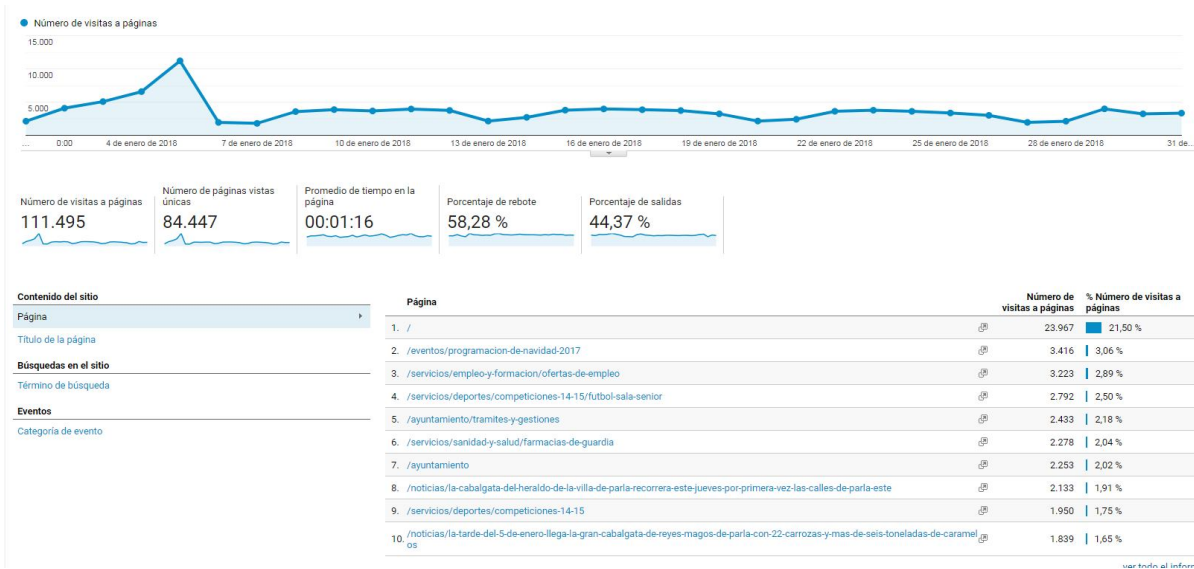
Estadísticas página web municipal 2018

TOTAL ANUAL.- 1.371.290 visitas

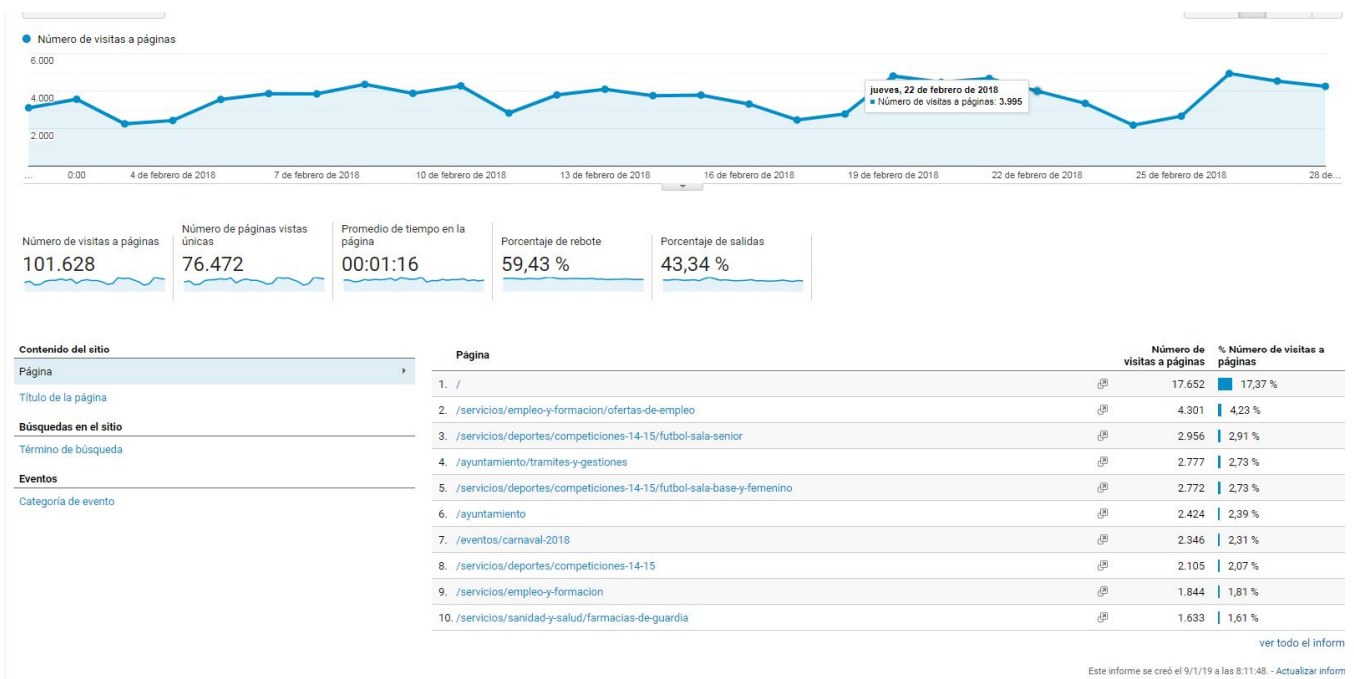


Récord de visitas: **viernes, 5 de enero de 2018 > 11.206** | Otra fecha destacada es el viernes, 7 de septiembre de 2018 > 10.851

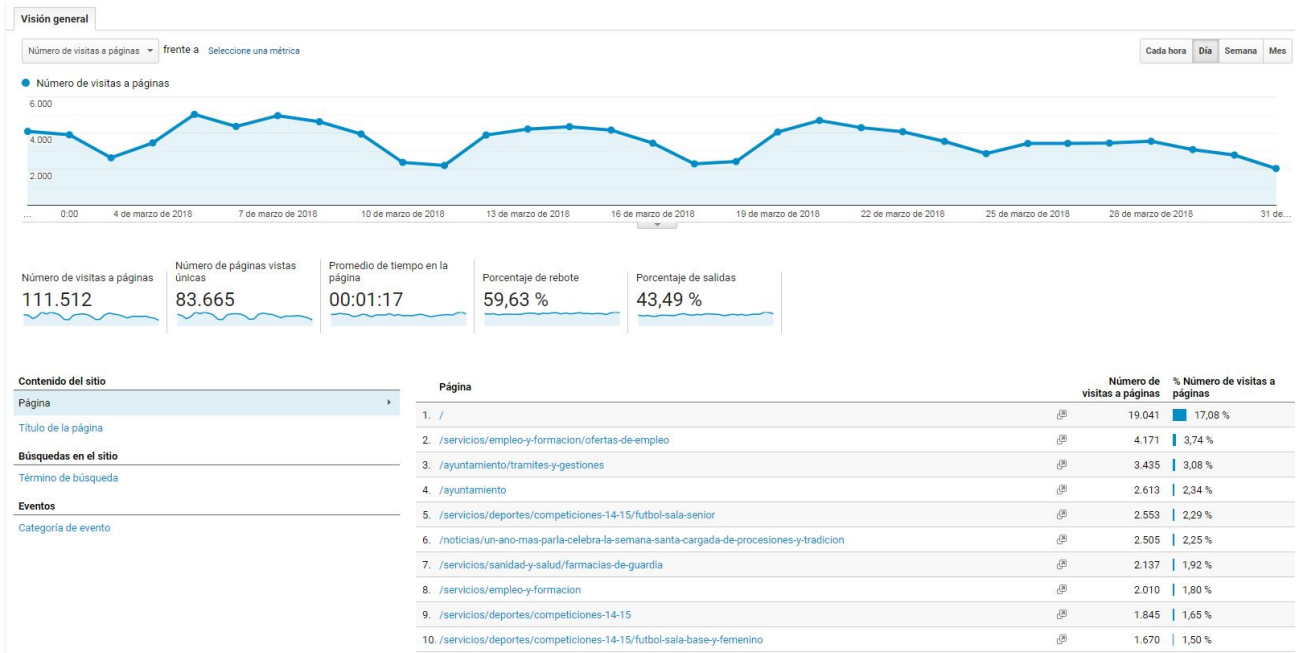
ENERO.- 111.495 visitas



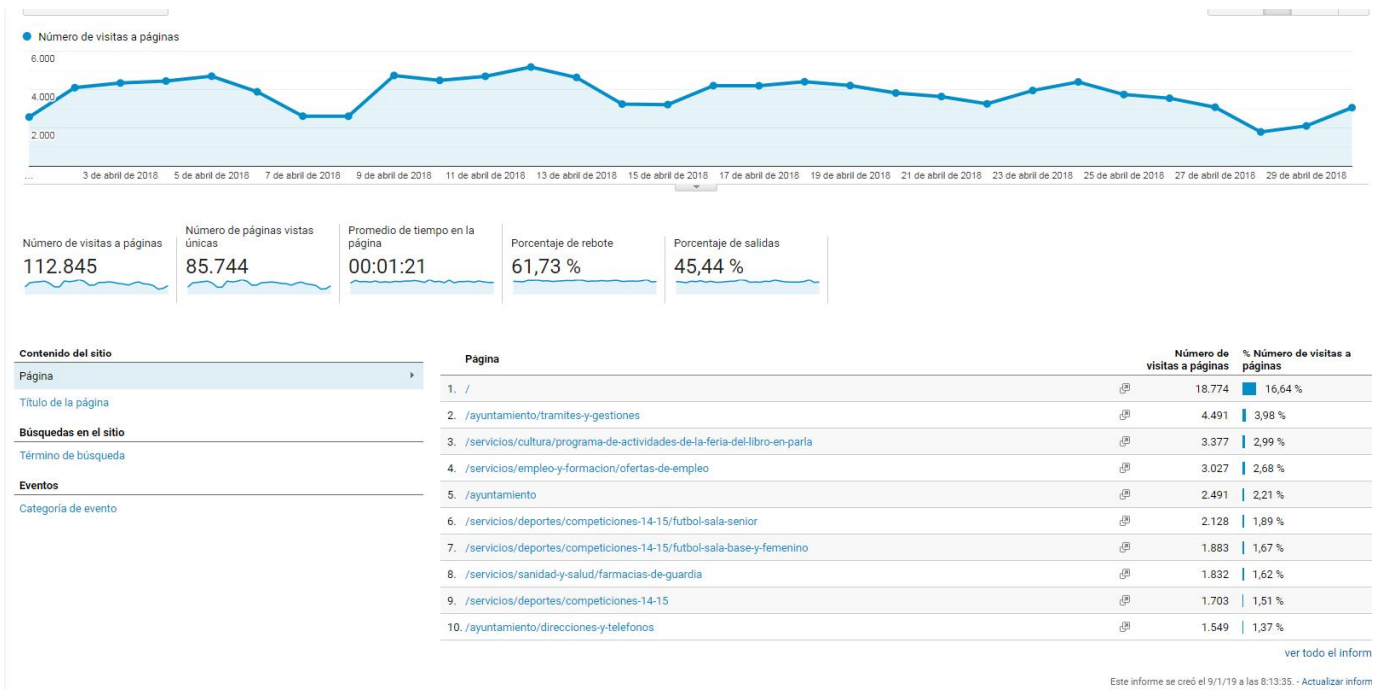
FEBRERO.- 101.628 visitas



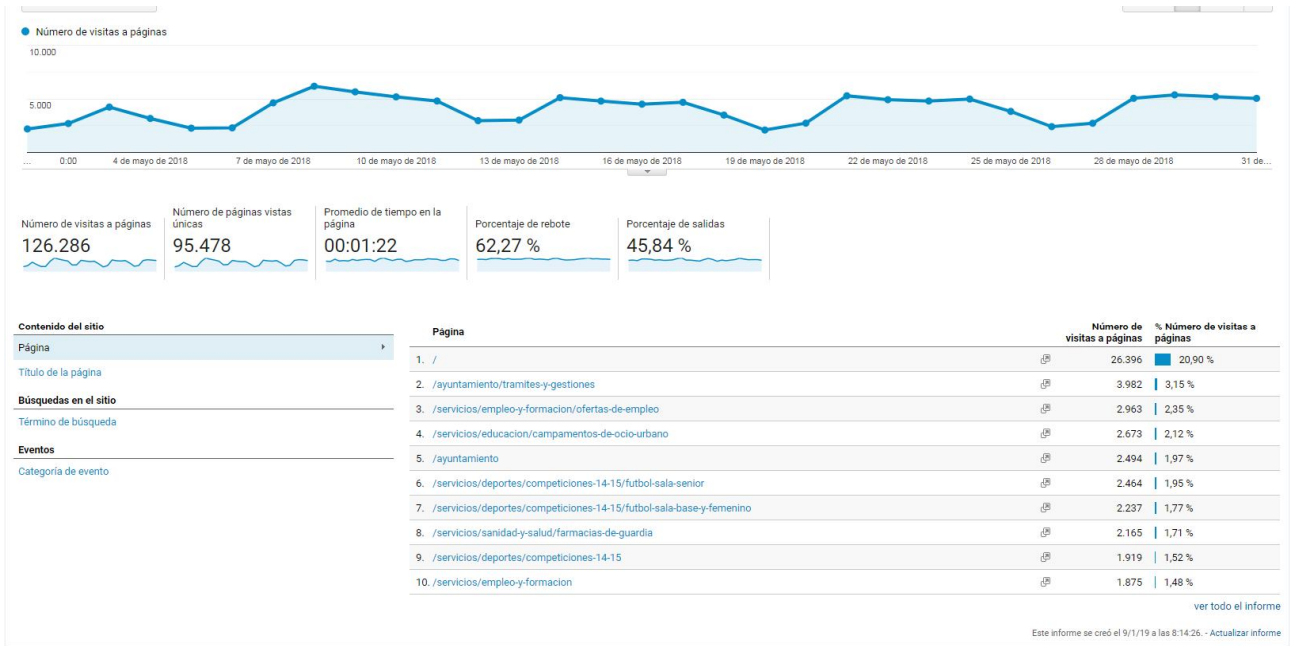
MARZO.- 111.512 visitas



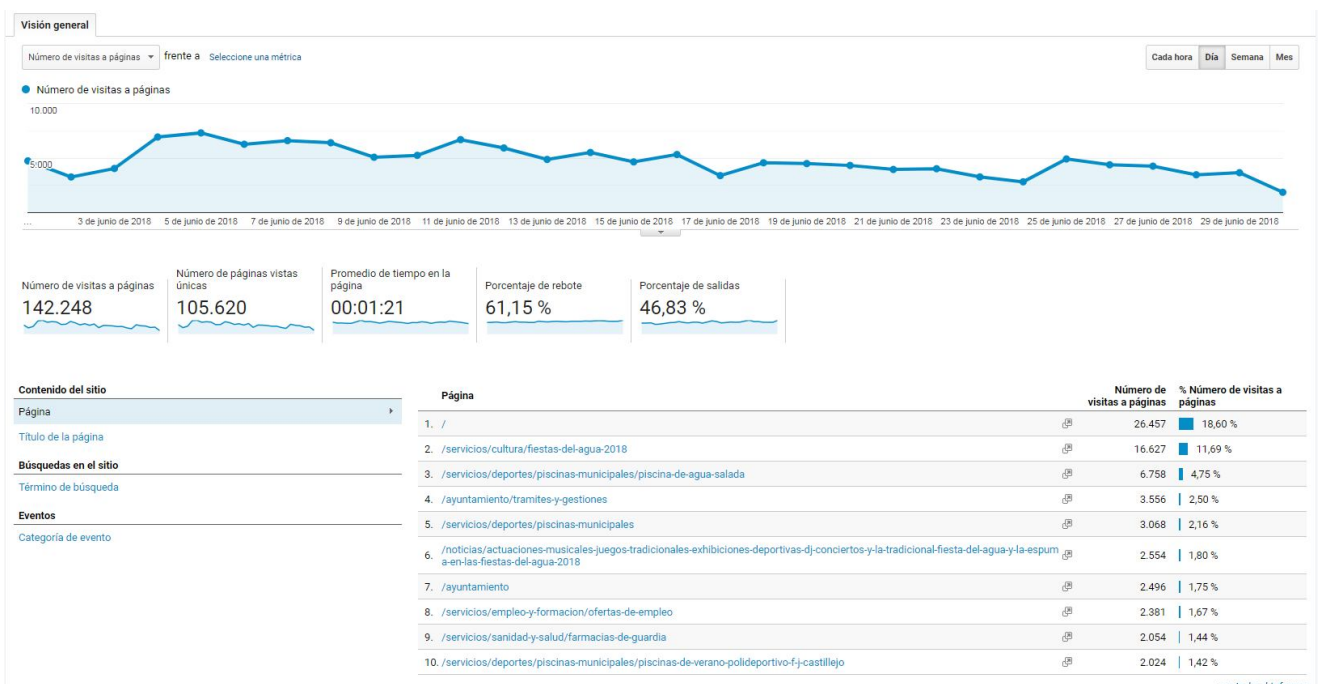
ABRIL.- 112.845 visitas



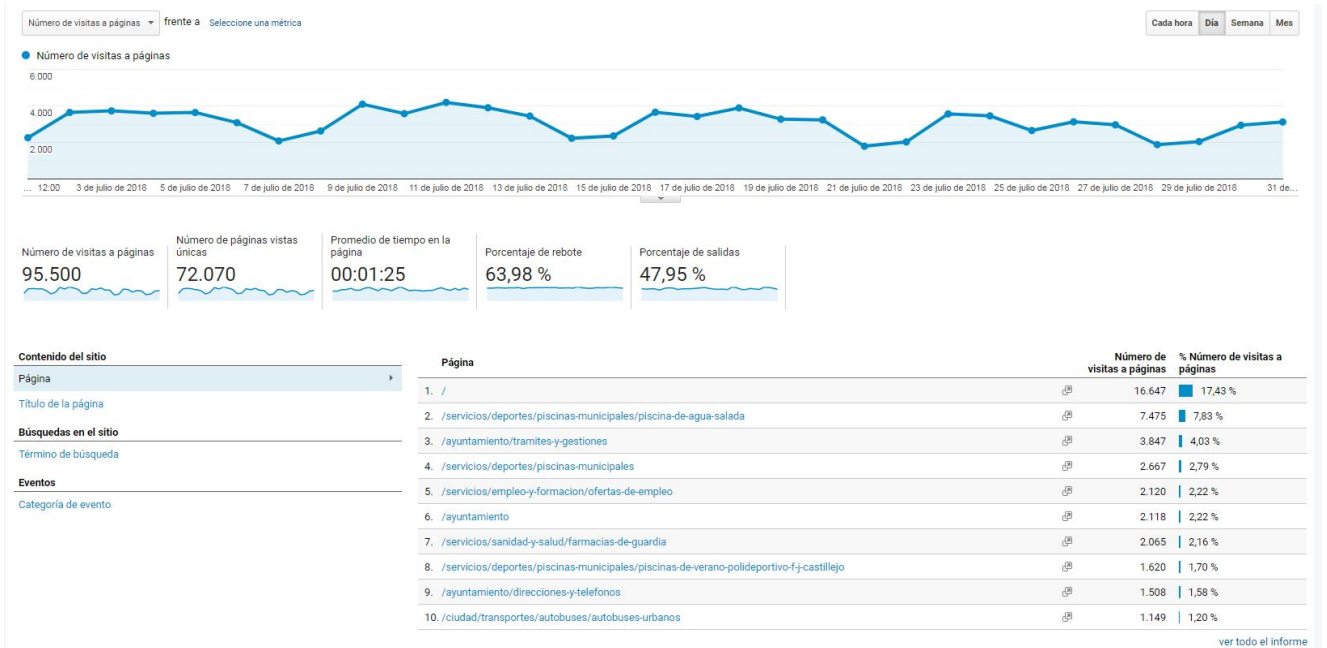
MAYO.- 126.286 visitas



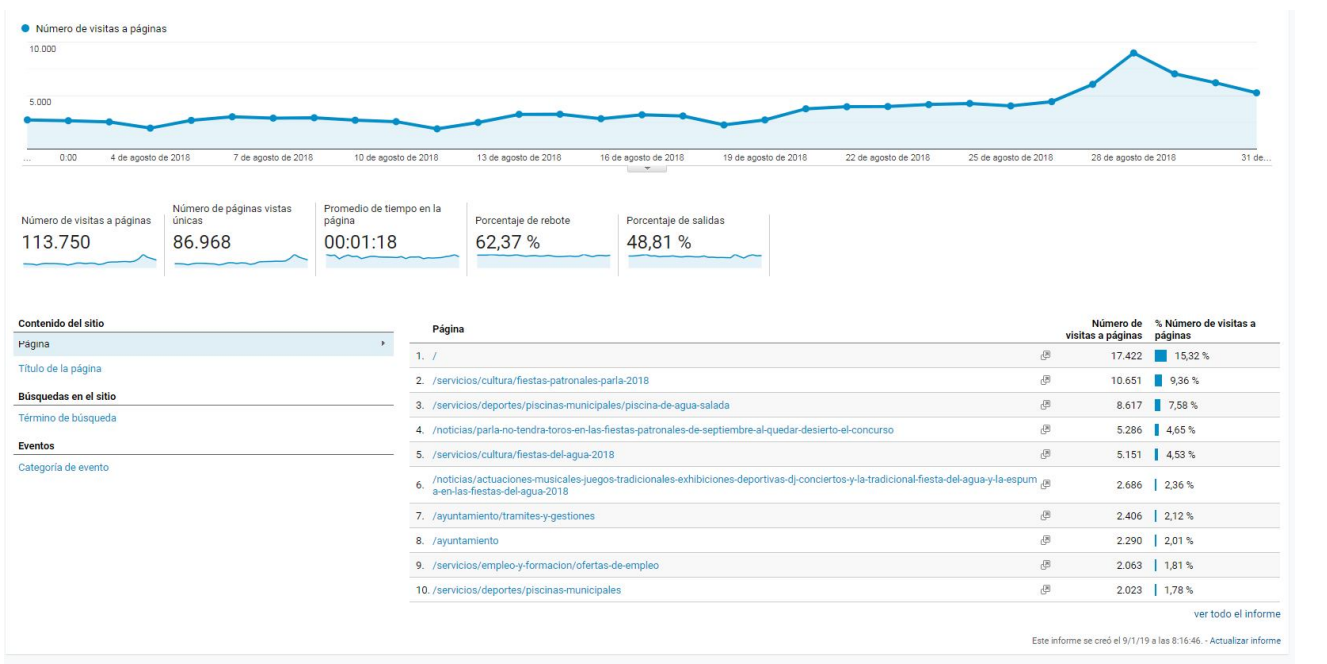
JUNIO.- 142.248 visitas



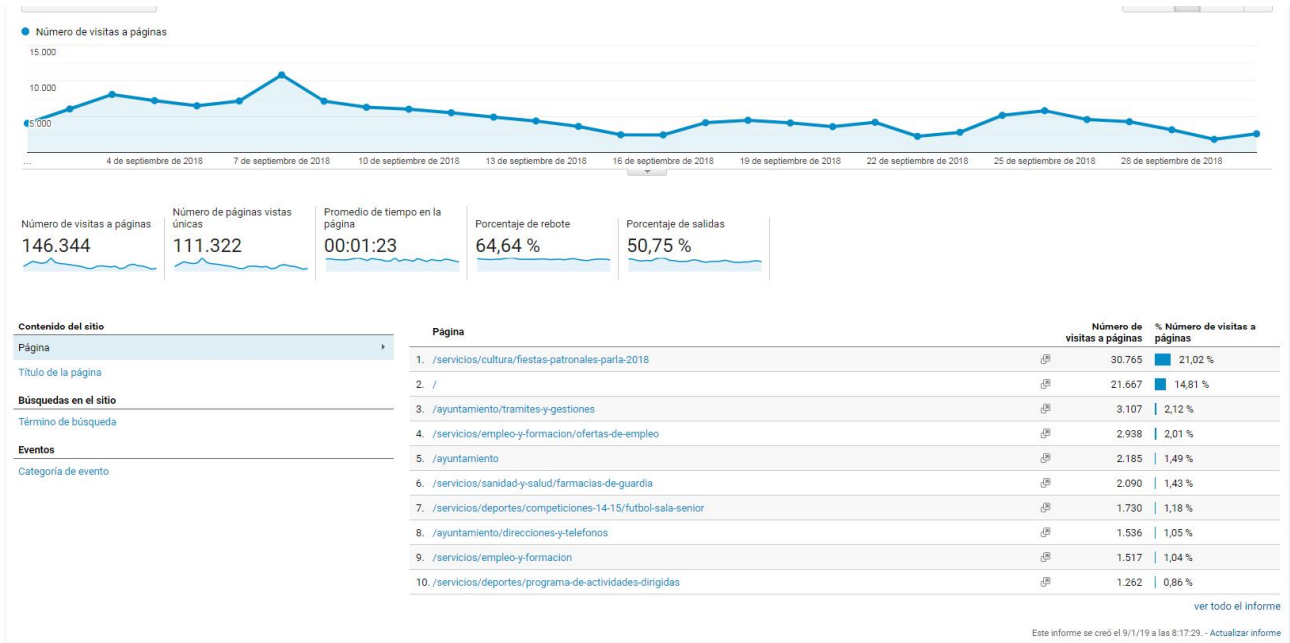
JULIO.- 95.500 visitas



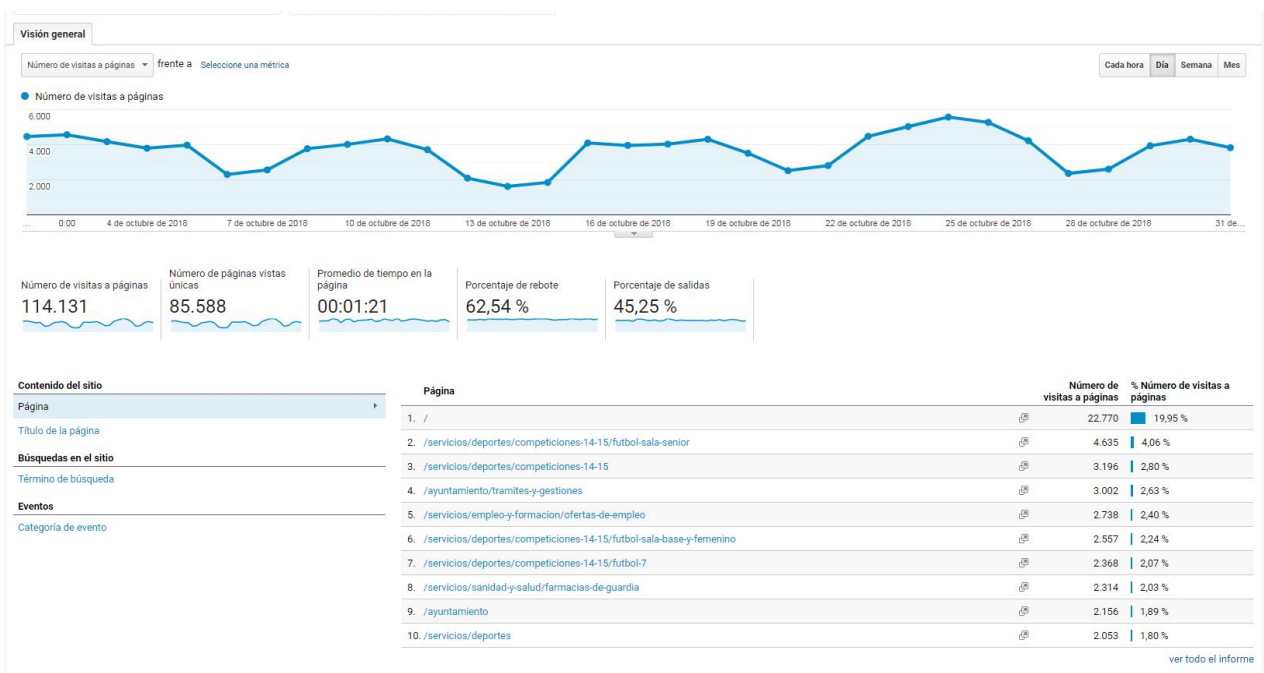
AGOSTO.- 113.750 visitas



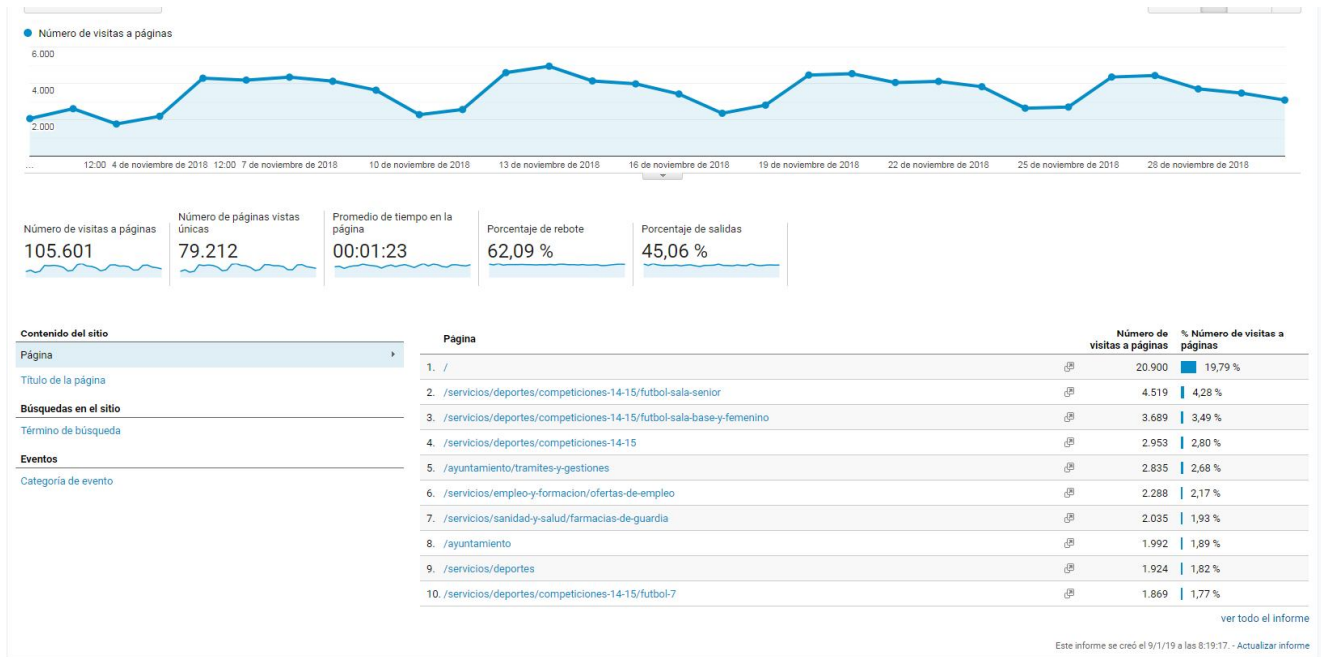
SEPTIEMBRE.- 146.344 visitas



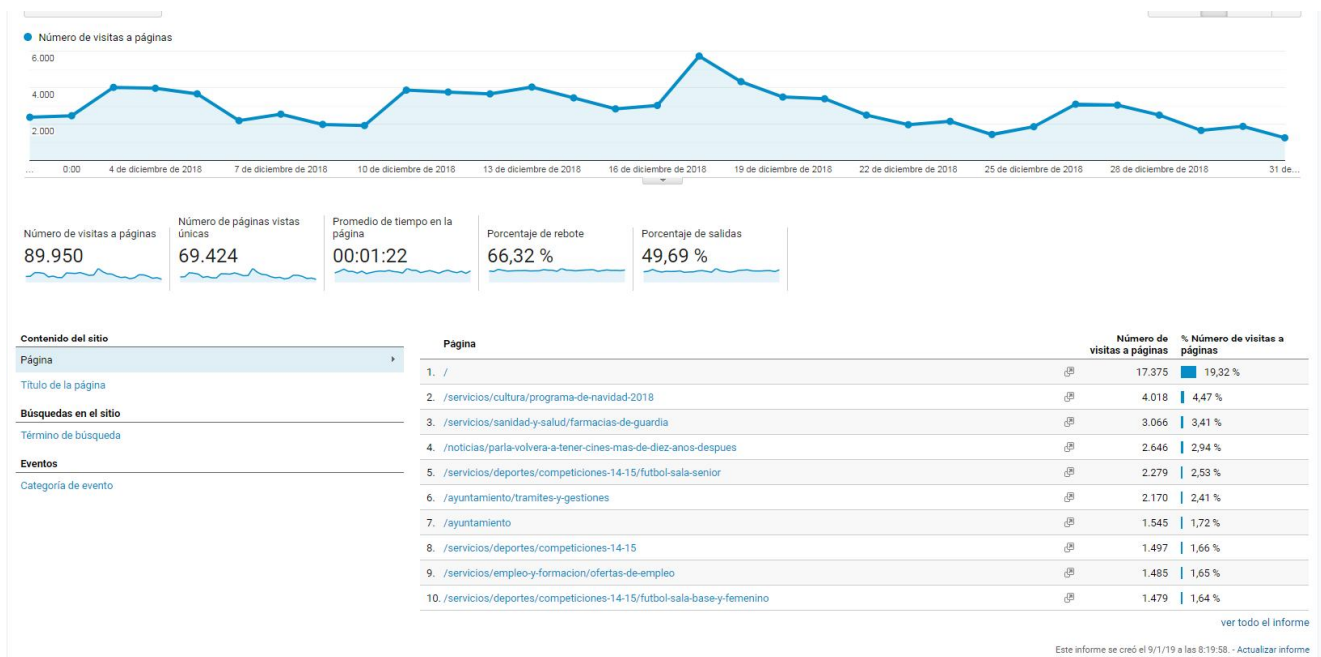
OCTUBRE.- 114.131 visitas



NOVIEMBRE.- 105.601 visitas



DICIEMBRE.- 89.950 visitas





REDES SOCIALES

FACEBOOK

El Gabinete de Comunicación gestiona la difusión en Facebook y Twitter de información de carácter municipal, institucional, asociativa o de cualquier otro tipo siempre que tenga relación con Parla y sus vecinos.

Con una media aproximada de **90 publicaciones mensuales** y una estimación cercana al millar de post en Facebook, las publicaciones con mayor impacto en 2018 han sido las siguientes:

- Enero, el Ayuntamiento pone en marcha una nueva campaña de intensificación vigilancia recogida heces caninas
27.360 visualizaciones, 121 reacciones, 132 compartidos, 267 comentarios
- Febrero, el Ayuntamiento adjudica el servicio limpieza viaria y recogida de basuras
19.724 visualizaciones, 121 reacciones, 90 compartidos, 150 comentarios
- Marzo, Hiper Usera instala una tienda de venta al por mayor en PAU-5
14.443 visualizaciones, 107 reacciones, 174 compartidos, 18 comentarios
- Abril, el grupo las Turroneiras del Instituto La Truco de Parla, llegan a la final del programa de Tele5 “ Got Talent”
21.848 visualizaciones, 301 reacciones, 217 compartidos, 68 comentarios
- Mayo, queda desierto el concurso para la celebración de festejos taurinos en las Fiestas patronales de septiembre
34.615 visualizaciones, 372 reacciones, 263 compartidos, 219 comentarios
- Junio, sorteo de invitaciones para las atracciones de la feria de las Fiestas del Agua
20.093 visualizaciones, 355 reacciones, 154 compartidos, 789 comentarios
- Julio, convocatoria extraordinaria de solicitud plaza escolar 0-3 años
8.354 visualizaciones, 27 reacciones, 38 compartidos, 22 comentarios
- Agosto, programa Fiestas patronales
12.714 visualizaciones, 453 reacciones, 121 compartidos, 21 comentarios
- Septiembre, servicios de la Unidad atención víctimas violencia de género de Policía Local
8.106 visualizaciones, 71 reacciones, 75 compartidos, 2 comentarios
- Octubre, un profesor de Primaria del colegio público Madre Teresa de Calcuta es candidato al premio Mejor Docente de España 2018
16.205 visualizaciones, 285 reacciones, 159 compartidos, 60 comentarios



- Noviembre, el Ayuntamiento firma un contrato urgencia para la gestión del Centro de Protección Animal hasta la adjudicación del servicio
9.021 visualizaciones, 82 reacciones, 70 compartidos, 44 comentarios

- Diciembre, Parla volverá a tener cines más de diez años después
17.415 visualizaciones, 278 reacciones, 198 compartidos, 74 comentarios

A fecha de 31 de diciembre de 2018, la Página de Facebook alcanza los **13.300 usuarios**, lo que supone más de un millar de nuevos seguidores con respecto a cierre del año 2017.

Además de ser los potenciales receptores de las publicaciones municipales en esta red, los seguidores de la Página utilizan los diferentes canales que les ofrece ésta para interactuar con el Ayuntamiento, ya sea para realizar una consulta, para comunicar una incidencia en la prestación de un servicio público o para manifestar una opinión.

En este sentido, desde el Gabinete de Comunicación se atiende y gestiona la respuesta a publicaciones de los usuarios en las secciones “Comentarios” a los post, “Publicaciones” y “Mensajes privados”. En este último espacio, en 2018, se ha atendido a **515 hilos de mensajes privados**, distribuidos de la siguiente manera a lo largo del calendario anual:

- Enero 50
- Febrero 20
- Marzo 30
- Abril 45
- Mayo 42
- Junio 44
- Julio 42
- Agosto 55
- Septiembre 56
- Octubre 91
- Noviembre 47
- Diciembre 35

TWITTER

Con 1.713 tweets publicados y 6.813 seguidores alcanzados en 2018 (584 más que el año anterior), los datos detallados históricos de la cuenta en Twitter del Ayuntamiento de Parla pueden consultarse en este enlace:

<https://analytics.twitter.com/user/aytoparla/home>

El balance de número de tweets, impresiones, visitas al perfil, menciones y nuevos seguidores en 2017 se distribuye mensualmente de la siguiente forma:



Tweets, 112
Impresiones de Tweets, 103.000
Visitas al perfil, 4.405
Menciones, 550
Nuevos seguidores, 43

RESUMEN DE FEBRERO 2018

Tweets. 138
Impresiones de Tweets, 100.000
Visitas al perfil, 3.726
Menciones, 329
Nuevos seguidores, 29

RESUMEN DE MARZO 2018

Tweets, 147
Impresiones de Tweets, 103.000
Visitas al perfil, 4.810
Menciones, 389
Nuevos seguidores, 30

RESUMEN DE ABRIL 2018

Tweets, 173
Impresiones de Tweets, 120.000
Visitas al perfil, 5.138
Menciones, 380
Nuevos seguidores, 31

RESUMEN DE MAYO 2018

Tweets, 264
Impresiones de Tweets, 166.000
Visitas al perfil, 6.049
Menciones, 500
Nuevos seguidores, 55

RESUMEN DE JUNIO 2018



Tweets, 180
Impresiones de Tweets, 120.000
Visitas al perfil, 4.953
Menciones, 641
Nuevos seguidores, 52

RESUMEN DE JULIO 2018

Tweets, 132
Impresiones de Tweets 94.800
Visitas al perfil, 3.838
Menciones, 463
Nuevos seguidores, 38

RESUMEN DE AGOSTO 2018

Tweets, 117
Impresiones de Tweets, 81.500
Visitas al perfil, 3.626
Menciones, 501
Nuevos seguidores, -47

RESUMEN DE SEPTIEMBRE 2018

Tweets, 146
Impresiones de Tweets, 118.000
Visitas al perfil, 4.720
Menciones, 579
Nuevos seguidores, 37

RESUMEN DE OCTUBRE 2018

Tweets, 124
Impresiones de Tweets, 94.800
Visitas al perfil, 4.380
Menciones, 649
Nuevos seguidores, 44

RESUMEN DE NOVIEMBRE 2018



Tweets, 102
Impresiones de Tweets, 74.600
Visitas al perfil, 2.477
Menciones, 412
Nuevos seguidores, -8

RESUMEN DE DICIEMBRE 2018

Tweets, 78
Impresiones de Tweets, 78.400
Visitas al perfil, 3.206
Menciones, 253
Nuevos seguidores, 38

En cuanto a los tweets principales, han sido los siguientes:

- Publicado en diciembre, obtuvo 8.310 impresiones 103 RT 134 likes:

Ya es OFICIAL: [#Parla](#) volverá a tener cines más de diez años después El Ayuntamiento ha intermediado con el Centro Comercial [@elferialCC](#) y con Spazio Cines y las obras comenzarán esta Navidad Tendrá 7 salas de última generación

- Publicado en agosto, obtuvo 6.534 impresiones 18 RT 22 likes:

[@MalditaNerea](#) [@decai](#) Beatriz Pastor, ocho grupos locales pop-rock, cuatro orquestas, dos discoteca móvil con DJ's, pregón por Las Gladiadoras [@CBParla](#), fiesta de la espuma y juegos para niños... [#FiestasPatronalesParla2018](#) en honor a la patrona de [#Parla](#) ayuntamientoparla.es/servicios/cult... pic.twitter.com/ubzLA8sDId

- Publicado en junio, obtuvo 4.454 impresiones 29 RT 56 likes

De Los Prados de [#Parla](#), al Mundial ¡Enhorabuena! Julián Calero, vecino de Parla de toda la vida, será segundo entrenador de la Selección con Fernando Hierro en [#MundialRusia2018](#) Ha sido jugador y entrenador de la [@adparla](#) en varios momentos de su carrera: ayuntamientoparla.es/noticias/de-lo... pic.twitter.com/FEAI5YIn4X



ISSUU

La red social Issuu del Ayuntamiento de Parla <https://issuu.com/aytoparla> cuenta con 40 seguidores y se subieron **23 programas y documentos** de interés público durante 2018.

Carteles de eventos municipales, programación de teatros, actividades de la Casa de la Juventud, el boletín En Red del Centro de Iniciativas Empresariales (CIE), el programa de las Fiestas patronales, de la Feria del Libro o la Guía del estudiante son algunos de los contenidos que se comparten en este canal.

No disponemos de estadísticas del número de visitas al utilizar la versión gratuita de Issuu: https://issuu.com/home/services?r=accountnav&issuu_product=account&issuu_subproduct=navigation&issuu_context=link&issuu_cta=services

COBERTURA INFORMATIVA Y DE GRABACIÓN DE AUDIO DE PLENOS MUNICIPALES, SERVICIO DE VÍDEO ACTAS Y GRABACIÓN AUDIOVISUAL DE PLENOS Y COMISIONES INFORMATIVAS

El Ayuntamiento de Parla dispone actualmente del servicio de Emisión, Alojamiento y Retransmisión de sesiones del Pleno municipal, a cargo de la empresa adjudicataria Accesos Virtuales S.L.

Además, en coordinación con el Gabinete de Comunicación, se ha procedido durante este año 2018 a la nueva prestación del servicio de grabación de Comisiones Informativas. En este sentido, dicha empresa ha impartido cursos a secretarios de Comisiones Informativas sobre alojamiento de videos en la plataforma canal Comisiones Informativas.

En cuanto a la grabación de audio y cobertura informativa de sesiones ordinarias y extraordinarias de Pleno, el Gabinete de Comunicación ha llevado a cabo en 2018 las de las **16 siguientes**:

- Enero: uno, Pleno ordinario
- Febrero: uno, Pleno ordinario
- Marzo: dos, Pleno ordinario y extraordinario el día 12
- Abril: dos, Pleno ordinario y extraordinario el día 23
- Mayo: uno, Pleno ordinario
- Junio: dos, Pleno ordinario y extraordinario de Debate sobre el estado de la ciudad el día 29
- Julio: uno, Pleno ordinario y extraordinario el día 18
- Septiembre: uno, Pleno ordinario
- Octubre: tres, Pleno ordinario y extraordinarios los días 26 y 31
- Noviembre: uno, Pleno ordinario
- Diciembre: uno, Pleno ordinario



PODCAST DE RADIO

A lo largo de 2018, el Gabinete de Comunicación ha grabado un total de 230 podcast que se difunden desde el apartado de Radio en la web municipal. Los contenidos han sido 217 de carácter informativo diario y trece de entrevistas a entidades ciudadanas, con el objetivo de difundir actividades determinadas de las mismas o sus acciones a nivel general.

Los podcast grabados en 2018 se distribuyen de la siguiente forma:

- Enero, 18 boletines informativos.
- Febrero, 20 boletines informativos y cuatro entrevistas a las asociaciones Casa de Castilla-La Mancha, Proyecto Miriam, Casa de Andalucía y Harmonía-
- Marzo, 23 boletines informativos y tres entrevistas a las asociaciones Casa de Extremadura, Harmonía y Violetas por un nuevo destino Emily Wilding.
- Abril, 20 boletines informativos y dos entrevistas a las asociaciones Casa de Castilla y León y Casa Castilla-La Mancha.
- Mayo, 21 boletines informativos.
- Junio, 21 boletines informativos y una entrevista a la asociación Harmonía.
- Julio, 15 boletines informativos.
- Agosto, 0
- Septiembre, 19 boletines informativos y una entrevista a la asociación Casa de Extremadura.
- Octubre, 22 boletines informativos.
- Noviembre, 21 boletines informativos y dos entrevistas a la Coral Polifónica de Parla y la asociación Harmonía.
- Diciembre, 17 boletines informativos.

APP PARLA PARTICIPA

En 2018, la App Parla Participa alcanza las 2.462 descargas, lo que supone 677 nuevos dispositivos asociados en el año.

- 2018, 2.462 dispositivos asociados
- 2017, 1.785 dispositivos asociados
- 2016, 913 dispositivos asociados

En cuanto a la estadística por categoría, a fecha 31 de diciembre de 2018, son las siguientes:

General (todos los dispositivos)

- Envío de notificaciones: 1655
- Notificaciones enviadas a usuarios: 746.144
- Marcadas como leídas: 89.951
- Eliminadas por usuarios: 73.576



PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVOS

En 2018, el Gabinete de Comunicación es responsable de tres procedimientos administrativos:

- Renovación de suscripciones a diarios de información general para varias dependencias del Ayuntamiento de Parla (1)
- Pliego de los Servicios de Imprenta para el Ayuntamiento de Parla (2)
- Pliego de Servicio de Emisión, Alojamiento y Retransmisión de sesiones del Pleno municipal, Grabación de Comisiones Informativas y Servicio de Video Actas (3)

(1) Renovación de suscripciones a diarios de información general para varias dependencias del Ayuntamiento de Parla

Con el fin de que las áreas de Comunicación y Alcaldía del Ayuntamiento de Parla tengan acceso a la información general que afecta a nuestra administración, directa o indirectamente (publicaciones de carácter local, regional o nacional), y para poner a disposición de los usuarios de la Biblioteca Municipal Gloria Fuertes ejemplares de prensa diario, el Gabinete de Comunicación informa y tramita la renovación de las siguientes suscripciones de diarios para el periodo de 2018:

- Suscripción de 1 ejemplar del diario ABC, por una cuantía de 575,78 euros IVA incluido, lo que supone un ahorro del 14,40% respecto al precio de este diario en quiosco (que ascendería a 672,40 euros). Es el mismo gasto que la suscripción del año anterior.
- Suscripción de 1 ejemplar del diario El País, por una cuantía de 380 euros IVA incluido. Es el mismo gasto que la suscripción del año anterior.
- Suscripción de 1 ejemplar del diario La Razón, por una cuantía de 508,88 euros IVA incluido, lo que supone un ahorro del 20% respecto al precio de este diario en quiosco (que ascendería a 611,30 euros). Es el mismo gasto que la suscripción del año anterior.
- Suscripción de 1 ejemplar del diario El Mundo, por una cuantía de 553,28 euros IVA incluido, lo que supone un ahorro del 20% respecto al precio de compra del diario en quiosco (que ascendería a 691,60 euros). El año anterior no se realizó este gasto, ya que el diario no autorizó la renovación de suscripción por una deuda de 17 euros mantenida por el Ayuntamiento.

(2) Pliego de los Servicios de Imprenta para el Ayuntamiento de Parla

El contrato vigente en 2018 tiene por objeto la realización de los siguientes servicios para las distintas dependencias municipales: diseño, maquetación e impresión del material de imprenta por año, derivado de las actividades y servicios municipales, tanto en lo referido a documentación interna (gestión de impuestos, sanciones, autocopiativos de solicitudes, talonarios de multas o incidencias...), como a diversas publicaciones informativas (mupis, dípticos, trípticos, cartelera en diversos tamaños...).



La empresa adjudicataria del servicio en 2018 ha sido “ESTILO ESTUGRAF IMPRESORES S.L.”, con un contrato por importe máximo de 44.235,00 €, a los que habría que sumar un 21% de IVA, 9.289,35 €, por lo que el presupuesto total del Pliego de los Servicios de Imprenta para el Ayuntamiento de Parla ha sido en 2018 de 53.524,35 €.

Puesto que el contrato con “ESTILO ESTUGRAF IMPRESORES S.L.” fue firmado el 14 de febrero de 2018 y tiene la duración de un año, la cantidad del presupuesto total es la arriba indicada, hasta el 13 de febrero de 2019.

(3) Pliego del Servicio de Emisión Alojamiento y Retransmisión de sesiones del Pleno municipal

Durante 2018 se ha procedido a la elaboración del pliego de condiciones y adjudicación del servicio de Emisión, Alojamiento y Retransmisión de las sesiones del Pleno municipal del Ayuntamiento de Parla. La necesidad de disponer de dicho servicio se tomó en sesión plenaria de 12 de junio de 2012. Con ella se ponía al servicio de los vecinos el visionado de los plenos y cumplir con las normas de transparencia y dar publicidad a cuanto en ellos se trata.

El Ayuntamiento de Parla dispone actualmente del servicio de captación, realización audiovisual, grabación, emisión y retransmisión en directo mediante señal de televisión y streaming de las sesiones del Pleno del Ayuntamiento de Parla a través de una empresa externa, siendo su contenido accesible desde el Canal TV de la página Web Municipal.

La empresa adjudicataria del servicio de Emisión, Alojamiento y Retransmisión de las sesiones del Pleno municipal en 2018 ha sido “Accesos Virtuales S.L.”, con un contrato por importe de 11.760 € año más IVA.

Igualmente, el Ayuntamiento de Parla ha procedido durante este año a la adjudicación del Servicio de Video Actas de sesiones del Pleno y grabación de Comisiones Informativas. Dicho servicio se ha adjudicado a la empresa Accesos Virtuales S.L. por un importe de 3.460 € año más IVA.

Dichas adjudicaciones: Servicio de Emisión, Alojamiento y Retransmisión de Sesiones de Pleno y Servicio de Video Actas y grabación de Comisiones Informativas S.L. se hicieron por procedimiento por lotes diferenciados. Las adjudicaciones tuvieron lugar en junio de 2018.

TRAMITACIÓN AUTORIZACIONES IMAGEN Y OCUPACIÓN ESPACIOS MUNICIPALES PARA ACTIVIDADES AUDIOVISUALES

En 2018 el Gabinete de Comunicación tramita la autorización de las siguientes solicitudes de rodajes y toma de fotografías sin ánimo de lucro en espacios municipales:

- Rodaje en la Casa de la Juventud de videoclip de promoción del grupo de rock alternativo *Quadrophilia*.
- Rodaje en la Casa de la Juventud de varias escenas de película amateur realizada por estudiantes de segundo de Bachillerato del Instituto Humanejos.



- Rodaje en la Casa de la Juventud de videoclip musical de promoción del grupo de pop rock *Sold Out*.
- Rodaje en la Casa de la Juventud de coreografía realizada por dos jóvenes vecinas de Parla, para difusión sin ánimo de lucro en canal YouTube e Instagram.
- Rodaje en la Casa de la Juventud de escenas de un cortometraje realizado por NVSTY GUAPO un grupo de usuarios habitual de la Casa, dedicado al sector de la moda, eventos y redes sociales.
- Rodaje en la Casa de la Juventud del videoclip del grupo Olisus titulado “La Música es de todos”, para su promoción en redes sociales.
- Reportaje fotográfico en la Biblioteca Isaac Albéniz por la entidad local *El Globo Sonda* para ilustrar un texto de su proyecto *Leeneltrén*, en colaboración con Tranvía de Parla.

Y la siguiente autorización de reserva de espacio público:

- Reserva de espacio para aparcamiento de vehículos de apoyo para rodaje de escenas de la serie “Monteperdido” que en un establecimiento local (“Armería Ibérica”, calle San Blas) para RTVE, en noviembre de 2018.

REVISIÓN, MANIPULADO Y DISTRIBUCIÓN DE CARTELERÍA

Durante 2018 el Ayuntamiento de Parla ha dispuesto de 20 paneles expositores para carteles asociativos y de información general del Consistorio, además de 56 caras disponibles para carteles de gran formato (mupis).

La media de carteles de pequeño formato que la concejalía de Servicios a la Comunidad coloca cada 14 días es de unos 15 carteles por fijación. Esto supone que un Periodista debe ocuparse cada 14 días de manipular los 15 carteles y distribuirlos en 20 paquetes diferentes, para que posteriormente sean colocados en cada panel. El volumen aproximado de carteles manipulados y empaquetados ha sido de 360 durante 2018.

No obstante, y dado que no todos los carteles son para fijaciones en papel, sino que también se nos remiten carteles para supervisar (y en su caso corregir) la Imagen Corporativa del Ayuntamiento que posteriormente irán a redes sociales, página web o se distribuirán por correo electrónico, a esta media de carteles supervisados en 2018 hay que añadir unos 96 carteles más, siendo el total de carteles supervisados, rectificadas, manipulados y distribuidos de 422 unidades en 2018 (hay que tener en cuenta que algunos de ellos son revisados y rectificadas varias veces).

COORDINACIÓN DE FIJACIONES DE MUPIS

Además de supervisar la colocación en papeles de la cartelería ordinaria del Ayuntamiento, el Gabinete de Comunicación también se ocupa de la colocación de los carteles de gran formato, mupis. Para ello debe enviar un correo a la empresa responsable de estos soportes (Clear Channel) detallando en un documento Excel en cuales caras de las que el Consistorio dispone debe colocarse cada campaña y qué mupis son los que deben retirarse.



Así, en 2018 se notificaron a Clear Channel los siguientes cambios:

- **Enero** - 1 fijación (16 enero); 3 campañas
- **Febrero** – 3 fijaciones (6, 14 y 27 de febrero); 1+3+2 campañas
- **Marzo** – 4 fijaciones (6, 13, 20 y 27 de marzo); 2+1+2+3 campañas
- **Abril** – 3 fijaciones (3, 17 y 24 de abril); 3+1+4 campañas
- **Mayo** – 2 fijaciones (22 y 29 de mayo); 1+1 campañas
- **Junio** – 2 fijaciones (19 y 26 de junio); 2+2 campañas
- **Julio** – 1 fijación (31 de julio); 1 campaña
- **Agosto** – 1 fijación (28 de agosto); 1 campaña
- **Septiembre** – 1 fijación (25 de septiembre); 2 campañas
- **Octubre** – 1 fijación (9 de octubre); 1 campaña
- **Noviembre** – 1 fijación (13 noviembre); 2 campañas

ESTE SERVICIO HA DEJADO DE PRESTARSE EL 16 DE NOVIEMBRE DE 2018 AL FINALIZAR EL CONTRATO CON LA EMPRESA CLEAR CHANNNEL.

En total se han notificado a Clear Channel el cambio, colocación o retirada de 20 fijaciones de mupis en 2018, que se corresponden a la puesta y/o cambio de 38 motivos diferentes (campañas).